

Министерство здравоохранения Красноярского края
краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Лесосибирский медицинский техникум»

Рассмотрено и одобрено
общим собранием коллектива
КГБПОУ ЛМТ
Протокол № 5
«03» марта 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ ЛМТ

О.И. Новикова

«03» марта 2023 г.

Приказ от «03» марта 2023 г. № 10-1

**Положение
о студенческом общежитии**

1. Общие положения

1.1. Общежитие краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Лесосибирский медицинский техникум» (далее - техникум) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних обучающихся по очной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в общежитиях перечисленных выше категорий обучающихся, образовательная организация по согласованию с Советом общежития вправе принять решение о размещении в общежитии:

- слушателей подготовительных отделений и отделений повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- обучающихся, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования;
- других категории граждан РФ.

Общежитие образовательной организации как структурное подразделение, в своей деятельности руководствуется:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273;
- Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утв. заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.);
- Письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2013 № МК-992/09 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии";
- Письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2014 г. № ДЛ-208/09 «О выселении из студенческих общежитий в летний период»;
- Законом РФ «О внесении изменений в статью 100 Жилищного кодекса Российской Федерации и статью 39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 28 июня 2014г. №182
- Уставом и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.2. Общежитие находится в составе образовательной организации в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств краевого бюджета, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.3. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений образовательной организации также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п. 1.4 данного Положения, не допускается.

В исключительных случаях, образовательная организация, по согласованию с Министерством здравоохранения Красноярского края вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся местами в общежитии, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие комнаты, этажи, блоки могут по решению администрации образовательной организацией, согласованному с Министерством здравоохранения Красноярского, Агентством по имуществу Красноярского края, переоборудоваться под общежития для работников образовательной организации или работников ЛПУ на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в общежитии.

Примечание. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению передаче в аренду сторонним организациям, в наем.

1.5. В общежитии образовательной организации в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания и питания (столовая, душевые, умывальные комнаты, прачечные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6. Нежилые помещения для организации питания (буфетов), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпунктов), охраны, размещенных в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией образовательной организацией по согласованию с Министерством здравоохранения Красноярского края, Агентством по имуществу Красноярского края. Договора аренды нежилых помещений согласовываются с Министерством здравоохранения Красноярского края, Агентством по имуществу Красноярского края.

1.7. На основе данного Положения руководством образовательной организации разрабатываются «Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии», утверждаемые директором образовательной организации (Приложение 3).

1.8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию образовательной организации.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном, жилом помещении (комнате) весь срок обучения в образовательной организации при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и договора найма жилого помещения в общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации образовательной организации предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации образовательной организации в другое жилое помещение общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- соблюдать пропускной режим;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном образовательным учреждением порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией образовательной организации договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ, с учетом заключенного договора найма жилого помещения, письменного согласия родителей (Приложение 2), с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.5. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации образовательной организации

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация образовательной организации обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими договор найма жилого помещения;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации общежития

4.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее директором образовательной организации по согласованию с профсоюзной организацией работников образовательной организации.

4.2. Заведующий общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии (Приложение 1), паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам, учет и доведение до директора образовательного учреждения замечаний по содержанию общежития и предложений, проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора образовательной организацией о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

Заведующий общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору образовательной организации по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносит на рассмотрение руководителя образовательной организацией предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую по согласованию со Студенческим советом общежития;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.3. Заведующий общежитием совместно со Студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

5. Порядок заселения и выселения из общежития

5.1 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса; Российской Федерации).

Распределение мест в общежитии и порядок заселения (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяется образовательной организацией по согласованию с заместителем директора по УР, педагогом психологом и утверждается приказом директора образовательной организации.

Проживающие в общежитии и администрация образовательной организации заключают договор найма жилого помещения в общежитии (приложение 1), разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006г. №42.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер общежития и комнаты.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в образовательной организации.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих производится по совместному решению администрации образовательной организацией и Министерства здравоохранения Красноярского края, а из одной комнаты в другую - по решению администрации, общежития и Совета общежития.

5.2 Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией образовательной организации.

5.3 При отчислении из образовательной организации (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают комнату в общежитии в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии (*п. 2.2.14 Договора найма жилого помещения*).

5.4 При выселении обучающихся из общежития администрация образовательной организацией обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему общежития с подписями соответствующих служб образовательной организации об отсутствии долгов оплаты за общежитие, абонеента библиотеки и т.п.

Примечание. Выселение обучающихся из общежития производится в соответствии с п. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательной организации), или при нарушении пунктов договора найма жилого помещения, при нарушении правил проживания в общежитии, при нарушении правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

6. Порядок предоставления мест в общежитиях иногородним семейным обучающимся

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных обучающихся места в общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью, определяются решением администрации образовательной организацией, исходя из имеющегося жилого фонда; и предоставляются в изолированных секциях, этажах, блоках, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных обучающихся осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися одной образовательной организации, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

6.2. Места в общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми.

Образовательная организация при размещении семейных обучающихся с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат.

6.3. Проживающие в общежитии семейные обучающиеся руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

7. Оплата за проживание в общежитии

7.1. Плата за пользование общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

7.2. Плата за пользование общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных обучающихся) взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

7.3. Образовательная организация вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемых образовательной организацией с проживающим.

Примечание. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на 1-го человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.4. Внесение платы за проживание в общежитии производится через банковскую систему с выдачей чека (квитанции) после произведенной оплаты. Документ, подтверждающий оплату, предоставляется заведующему общежитием.

7.4.1 Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в образовательной организации.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся:

- Совет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и положением о Совете общежития.

- Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью

материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.2. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемых к проживающим;

- план внеаудиторных мероприятий в общежитии. Администрация образовательной организации принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.

8.3. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) общежития избирается староста.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями Совета и администрации общежития.

Договор найма
жилого помещения в студенческом общежитии
№ _____

г. Лесосибирск

« _____ » _____ 202_ г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лесосибирский медицинский техникум», в лице директора Новиковой Ольги Ивановны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка) _____, (далее Наниматель)

(Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени, или Ф.И.О. (законного представителя) несовершеннолетнего, или наименование организации с указанием Ф.И.О., должности лица, действующего от имени юридического лица, и документов, регламентирующих его деятельность)

И _____ (далее Потребитель),
(Ф.И.О. обучающегося, проживающего в общежитии)

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

- 1.1. Наймодатель предоставляет для проживания на весь период обучения с _____ 202__ года по _____ 202__ место в комнате № _____ общежития по адресу г. Лесосибирск, ул. Привокзальная 59а для временного проживания в нем.
- 1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением в учебном заведении.
- 1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.
- 1.4. Настоящий Договор заключается на время обучения.

II. Права и обязанности Нанимателя

- 2.1. Наниматель имеет право:
 - 2.1.1. на использование жилого помещения для проживания;
 - 2.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии;
 - 2.1.3. на расторжение настоящего Договора, предупредив об этом Наймодателя не позднее чем за один месяц до дня его расторжения.
 - 2.1.4. Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.
- 2.2. Наниматель обязан:
 - 2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - 2.2.2. соблюдать правила пользования жилым помещением;
 - 2.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;
 - 2.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
 - 2.2.5. своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;
 - 2.2.6. переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение, Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
 - 2.2.7. допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
 - 2.2.8. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;
 - 2.2.9. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

- 2.2.10. бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2.2.11 экономно расходовать электроэнергию и воду;
- 2.2.12 производить уборку жилой комнаты;
- 2.2.13 при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- 2.2.14 при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение.
- 2.2.15. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

3 Права и обязанности Наймодателя

- 3.1. Наймодатель имеет право:
 - 3.1.1 требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
 - 3.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.
 - 3.1.3. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Наймодатель обязан:
 - 3.2.1. передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
 - 3.2.2. принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в здании, в котором находится жилое помещение;
 - 3.2.3. осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;
 - 3.2.4 предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции помещения другое жилое помещение без расторжения настоящего Договора;
 - 3.2.5 информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции жилого помещения не позднее, чем за 30 дней до начала работ;
 - 3.2.6 принимать участие в своевременной подготовке здания, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
 - 3.2.7 обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
 - 3.2.8 принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 13 пункта 2.2. настоящего Договора;
 - 3.2.9. соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.
 - 3.2.10. наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Оплата за проживание в студенческом общежитии

- 4.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации (п. 3 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)
- 4.2. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии устанавливаются согласно приказа об установлении платы за проживание в общежитии для обучающихся в КГБПОУ ЛМТ с учетом мнения студенческого совета общежития на текущий период.
- 4.3. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении:
 - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
 - дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
 - подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
 - инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий;
 - студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, во внутренних войсках МВД РФ и федеральных государственных органах, в войсках Национальной гвардии РФ, в инженерно-технических, дорожно-

строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки РФ, органах ФСБ, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пп. "б"- "г" п. 1, пп. "а" п. 2 и пп. "а"- "в" п. 3 ст. 51 Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

4.4. Согласно пункта 1 статьи 154 ЖК РФ плата за жилое помещение и коммунальные услуги для Нанимателя жилого помещения, включают в себя плату:

- за пользование жилым помещением (плата за наем);
- за коммунальные услуги.

4.4. Размер платы за наем жилых помещений определяется исходя из норматива площади, предоставляемой нанимателю для проживания (не менее 6м² на человека) и размера оплаты за 1м², установленный органом местного самоуправления г. Лесосибирска.

4.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и тарифов, установленных органами государственной власти субъектов РФ (ст.157 ЖК РФ). При этом в плату за коммунальные услуги включаются:

- горячее водоснабжение;
- холодное водоснабжение;
- водоотведение;
- отопление;
- электроснабжение;
- обращение с ТКО.

4.6. Для обучающихся, которые проходят обучение на платной основе, размер платы за найм жилых помещений и коммунальные услуги устанавливается в размере 100% в соответствии с утвержденным приказом.

4.7. Размер платы за общежитие может меняться в случае изменения нормативов за пользование услугами и тарифов на эти услуги.

4.8. Оплата за проживание в общежитии осуществляется в безналичном порядке через учреждения банков, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Наймодателя, ежемесячно или за несколько месяцев вперед (семестр, год).

4.9. Плата за общежитие вносится после заключения Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии не зависимо от проживания.

5. Расторжение и прекращение Договора

5.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

5.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

- невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- использования жилого помещения не по назначению.

5.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;
- со смертью Нанимателя;
- с окончанием срока обучения.

5.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой – у Нанимателя.

VII. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель	Наниматель	Потребитель
КГБПОУ ЛМТ Почтовый адрес: : 662544, Красноярский край, г.Лесосибирск, ул. Привокзальная, д.59А т. (39145) 6-34-38, 6-42-03, ИНН/КПП 2454006399 / 245401001 Наименование получателя: минфин края (КГБПОУ ЛМТ л/с 75192К70031) ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК // УФК по Красноярскому краю в г. Красноярск Казначейский счет 03224643040000001900 Единый казначейский счет 40102810245370000011 БИК 010407105 ОКТМО 04722000 Код дохода 71050000000000000130 E- mail: lmi@lesmt.ru	_____ _____ _____ (ФИО/ полное наименование) _____ _____ _____ (адрес места жительства, юридический адрес) _____ _____ _____ (паспортные данные) Контактный телефон:	_____ _____ _____ (ФИО/ полное наименование) _____ _____ _____ (адрес места жительства, юридический адрес) _____ _____ _____ (паспортные данные) Контактный телефон:
Директор КГБПОУ ЛМТ _____ О.И.Новикова	_____ (подпись)	_____ (подпись)

Согласие родителя (законного представителя) на привлечение ребенка к общественно-полезному труду в КГБПОУ ЛМТ

Мы, _____

 (Ф.И.О. родителей)
 родители (законные представители) обучающегося в КГБПОУ
 ЛМТ _____

 (Ф.И.О. обучающегося)

Поддерживаем декларируемое в статье 37 Конституции РФ право каждого, в том числе несовершеннолетнего, на труд. Наш ребенок может участвовать в трудовой деятельности в соответствии с его возрастом, в свободное от учебы время. Общественно полезный труд должен быть доступен ему по состоянию здоровья и развитию, не приносящему вреда его физическому, нравственному и психическому состоянию и не нарушающему процесса обучения в образовательном учреждении.

Понимаем, что трудовое воспитание, непосредственное участие обучающихся в общественно-полезном труде, статья 8 Трудового кодекса РФ, выполняемые для прямой пользы коллектива членами данного коллектива - это гражданские обязанности, которые являются важным средством для нравственного, интеллектуального развития личности и мы даем согласие на привлечение нашего ребенка к работе в трудовых объединениях по следующим направлениям общественно-полезного, производительного труда:

- охрана природы, уборка аудиторий, работы по благоустройству территории образовательного учреждения, занимаемых им жилых комнат, систематические генеральные уборки помещений общежития и другие виды работ с учетом соблюдения правил охраны труда.

Фамилия _____

 (подпись)

Дата _____

Фамилия _____

 (подпись)

Дата _____

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Лесосибирский медицинский техникум» (далее - Правила) являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

2. Порядок предоставления жилых помещений в студенческом общежитии.

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора образовательной организации на заселение (далее - Приказ о заселении) и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - Договор найма).

2.2. Договор найма с обучающимися, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Договор найма составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации образовательной организации.

2.3. Вселяемые в общежитие должны пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и изучить настоящие Правила, Положение о студенческом общежитии и ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, а также с порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежитием.

2.4. При вселении в общежитие обучающийся обязан лично предъявить паспорт на регистрацию в общежитии, а также военный билет (приписное свидетельство).

2.5. В случае расторжения Договора найма проживающий в трехдневный срок обязан освободить помещение в общежитии, сдать коменданту общежития жилое помещение в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Не допускается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При входе в общежитие:

- лица проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не обучающиеся в техникуме, оставляют на посту документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале дежурный записывает сведения о приглашенных;
- обучающиеся, не проживающие в общежитии, но являющиеся студентами образовательной организацией имеют право посещать общежитие, сверстников по группе, только по предъявлению студенческого билета, до 22.00;
- ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий в общежитии обучающийся.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежитием. При вносе крупногабаритных вещей проходит их регистрация комендантом общежитием в специальном журнале.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и Договора найма,
- пользоваться помещениями учебного и культурно - бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;
- требовать своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельных принадлежностей, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении;
- избирать совет студенческого общежития (далее - студсовет) и быть избранными в его состав;
- участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно - бытового обеспечения, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы и др.;

- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время: до 22.00;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией образовательной организации Договора найма;
 - соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в занимаемых ими жилых комнатах и блоках;
 - экономно расходовать электроэнергию и воду;
 - своевременно вносить плату в установленных размерах за пользование общежитием;
 - возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и Договором найма;
 - соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности при пользовании электрическими приборами, не устанавливать без разрешения администрации образовательной организации дополнительные электропотребляющие приборы (личные электробытовые приборы и радиоаппаратура проживающих подлежат обязательной регистрации у администрации общежития);
 - бережно относиться к собственности образовательной организации - помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;
 - своевременно производить смену постельного белья (раз в 7 дней);
 - сдавать в камеру хранения громоздкие и ценные личные вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования, в закрытых и опечатанных сумках, чемоданах и др. За вещи, не сданные на хранение, администрация образовательной организации ответственности не несет;
 - в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
 - во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
 - по требованию администраций общежития и охраны предъявлять документ, подтверждающий право находиться в общежитии;
 - осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в жилом помещении граждан, соседей;
 - обеспечивать сохранность жилого помещения, не допускать выполнения в жилом помещении работ или других действий, приводящих к его порче.
- ### 5.2. Проживающим в общежитии запрещается:
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
 - самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
 - производить переделку и исправление электропроводки;
 - пользоваться электронагревательными приборами в жилых комнатах;
 - выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум или вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;
 - с 23.00 до 6.00 часов пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами.
 - наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, и т.д.;
 - курить в помещениях общежития;
 - незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
 - хранить, употреблять и продавать наркотические вещества;
 - появляться в нетрезвом виде, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготовляемые на его основе, в общежитиях;
 - установка навесных и дополнительных замков на входную дверь занимаемого помещения, переделка замков или их замена с письменного разрешения администрации образовательного учреждения;
 - использование в жилом помещении источников открытого огня;

- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права администрации образовательной организации

Администрация образовательной организацией имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации образовательной организации

Администрация образовательной организацией обязана:

- обеспечивать предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами, укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.
- обеспечивать проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- производить замену постельного белья не реже трех раз в месяц;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечивать регулярный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами:
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории,
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

8. Ответственность за нарушение настоящих Правил.

8.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития и Студенческого совета могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации.

8.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из образовательной организации с расторжением Договора найма жилого помещения и последующим выселением.

8.3. За появление в нетрезвом виде и в состоянии наркотического опьянения, распитие спиртных напитков в общежитии, сопровождающихся нарушением правил внутреннего распорядка, оскорблением достоинства сотрудников общежития в проживающих в нем, обучающиеся подлежат отчислению из образовательной организации.

8.4. Поощрения и взыскания проживающим в общежитиях обучающимся в установленном порядке выносятся директором образовательной организацией по представлению администрации, заведующего общежитием или студсовета.

9. Расторжение и прекращение Договора найма жилого помещения.

9.1. Договор найма может быть расторгнут в любое время, но соглашению сторон.

9.2. Обучающийся, проживающий в общежитии, в любое время вправе расторгнуть Договор найма.

9.3. Договор найма расторгается в одностороннем порядке при прекращении оснований, по которым он был заключен.

9.4. Расторжение Договора найма по требованию администрации образовательного учреждения допускается в судебном порядке в случае:

- невнесения проживающим платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- при неисполнении проживающим обязательств по Договору найма;
- использования жилого помещения не по назначению.